

Ai docenti

Alla DSGA

Al personale ATA

p.c. Allo Staff di direzione

Oggetto: Consigli di Classe – Ottobre 2024

Con la presente si comunica alle SS.VV. che **dal 15 al 23 ottobre 2024**, come da calendario allegato (Allegato 1), sono convocati i Consigli di Classe con la sola componente docente, per discutere il seguente **ordine del giorno**:

1. Analisi della classe e andamento didattico- disciplinare;
2. Nomina del responsabile dello scrutinio informatizzato;
3. Strategie educativo-didattiche per gli studenti diversamente abili o comunque in situazione di disagio (DSA e altri BES);
4. Comunicazione presenza di Studenti-A atleti con attivazione del P.F.P.;
5. Educazione civica – Nomina Coordinatore e Programmazione;
6. Proposte per l'internazionalizzazione del curriculum;
7. Uscite sul territorio, uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione – Programmazione;
8. Progetto Formativo Individuale (solo classi Professionale ed esclusi Acconciatori ed Estetisti) – Predisposizione per le classi prime ed eventuali aggiornamenti per le classi successive;
9. P.C.T.O. – Nomina dei Tutor di Classe (classe seconda Turismo Quadriennale, classi triennio ITT, classi quarte IP (eccetto Acconciatori ed Estetisti) e classi quinte IP);
10. Individuazione del docente DNL per il CLIL (solo classi quinte ITE e ITT);
11. Orientamento formativo – Organizzazione del modulo di 30 ore (classi ITE, classi ITT, classi quarte IP (eccetto Acconciatori ed Estetisti) e classi quinte IP);
12. Orientamento percorsi IeFP;

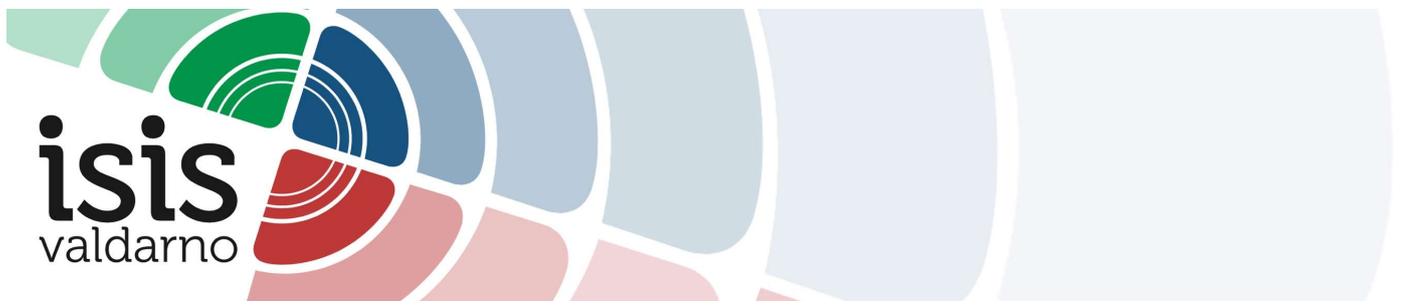


13. Varie ed eventuali.

Gli incontri si svolgeranno presso il **plesso “G. Ferraris”** di viale Gramsci. I **verbali** dovranno essere consegnati in Segreteria Didattica firmati (si allega il modello – Allegato 2).

Informazioni utili per la trattazione dell’ordine del giorno:

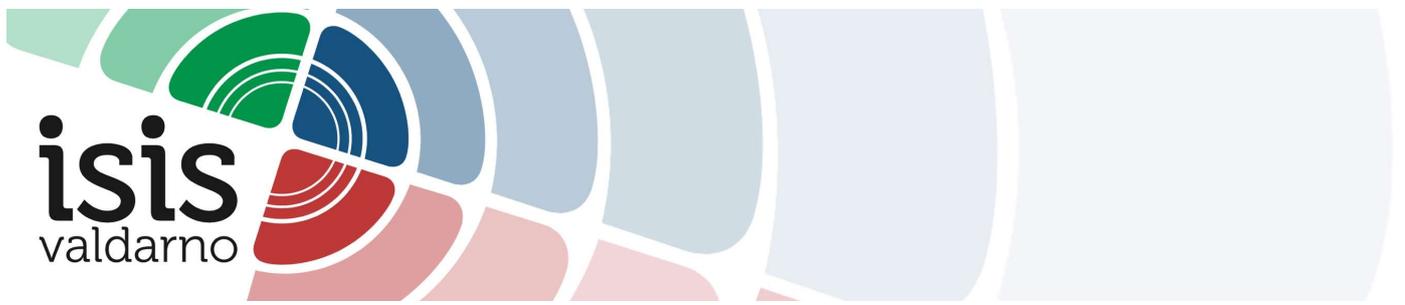
- **Punto 3.** Il “Protocollo per la gestione delle prove scritte con compensazione per studenti con DSA” sarà inviato a tutti i docenti dopo la deliberazione del Collegio.
- Riguardo al **Punto 5** (Educazione civica) si precisa che:
 - Con D.M. n. 183 del 07/09/2024 sono adottate nuove *Linee guida per l’insegnamento dell’Educazione civica*, che sostituiscono le *Linee guida* del 22/06/2020, in ottemperanza alla Legge 20 agosto 2019, n. 92 che istituisce l’insegnamento scolastico dell’Educazione civica.
 - Ai sensi dell’art 2 comma 5 della Legge 20 agosto 2019, per ciascuna classe è individuato, fra i docenti a cui è affidato l’insegnamento dell’Educazione civica, un docente con compiti di coordinamento. Le *Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica* suggeriscono di affidare il compito di coordinamento al docente dell’area giuridico-economica, se presente nel Consiglio di Classe.
 - In allegato si trasmettono il Modulo per la Programmazione delle attività di Educazione civica aggiornato secondo le nuove *Linee guida* (Allegato 3) e le Indicazioni operative per i Consigli di classe (Allegato 4). I documenti sono anche reperibili sul sito istituzionale (Scuola > Le carte della scuola > Modulistica docenti>Programmazione Educazione Civica).
 - Entro il 30 novembre 2024, la Programmazione dovrà essere caricata sulla piattaforma GOOGLE WORKSPACE, nella cartella condivisa “Programmazione preventiva per competenze - A.S. 2024-2025”:
https://drive.google.com/drive/folders/171SjQXZeY548eV91bZGJSCVq6HvHM_A3?usp=drive_link



Per accedere alla Piattaforma i docenti dovranno utilizzare le credenziali del proprio account istituzionale Google.

- In merito al **Punto 6** (Internazionalizzazione del curriculum), si allegano i progetti proposti (Allegato 5).
- Riguardo al **Punto 7** (Uscite sul territorio, uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione):
 - si invitano i docenti a leggere attentamente il “Regolamento visite guidate e viaggi di istruzione” allegato (Allegato 6);
 - si ritiene opportuno verbalizzare l’approvazione delle uscite sul territorio legate a eventi o manifestazioni con la seguente dicitura: “Il Consiglio di classe approva la partecipazione a eventi e incontri sul territorio in orario mattutino proposti dall’Istituto nel corso di tutto l’anno scolastico. Sarà cura del Dirigente scolastico non far superare più di cinque eventi per ogni classe per tutto l’anno scolastico, fatto salvo andare in deroga per eventi eccezionali”;
 - nei verbali dovranno essere indicati i nominativi di docenti referenti, docenti accompagnatori, docenti supplenti ed eventuali accompagnatori aggiuntivi in caso la partecipazione di studenti con L. 104/92 ne richieda la presenza.
- Il Modello del Progetto Formativo Individuale (**Punto 8**) è reperibile sul sito istituzionale (Scuola > Le carte della scuola > Modulistica docenti > Progetto Formativo Individuale).
- **Punto 11** (Orientamento formativo – Organizzazione del modulo di 30 ore). Ai sensi del D.M. n. 328 del 22 dicembre 2022 di adozione delle *Linee guida per l’orientamento*, le scuole secondarie di secondo grado attivano moduli di orientamento formativo di almeno 30 ore per anno scolastico nelle classi del biennio e nelle classi del triennio. Per la programmazione, si allegano i seguenti documenti:
 - Sintesi *Linee Guida per l’orientamento* (Allegato 7);
 - Orientamento formativo – Nuclei tematici (Allegato 8);
 - Modulo “Orientamento formativo – Programmazione di classe” (Allegato 9).

Entro il 30 novembre 2024, la Programmazione dovrà essere caricata nella cartella condivisa “Orientamento formativo- A.S. 2024-2025”:



[https://drive.google.com/drive/folders/1pnv4oXE4YD4KH85hLKg-M7_--CHDcWGs?usp=drive link](https://drive.google.com/drive/folders/1pnv4oXE4YD4KH85hLKg-M7_--CHDcWGs?usp=drive_link)

Per l'accesso i docenti dovranno utilizzare le credenziali del proprio account istituzionale Google.

Si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Dirigente scolastico

(Prof.ssa Lucia Bacci)

Firma digitale ai sensi dell'art. 25 del C.A.D. e s.m.

