



PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA E INCLUSIONE – Studentesse e studenti con Altri BES

5. INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO

Al fine di garantire un corretto svolgimento degli Esami di Stato, nel rispetto della normativa vigente in materia di DSA, si riportano di seguito le procedure che il Consiglio di classe sono tenuti a seguire con la massima scrupolosità.

Nel Documento del Consiglio di classe è importante fare riferimento, nella sezione relativa al quadro del profilo generale della classe, alla sola presenza di studentesse/studenti con DSA.

Per ciascuno studente con DSA il Consiglio di classe predispone inoltre un fascicolo personale dello studente che sarà allegato al Documento del Consiglio della classe di appartenenza e che andrà consegnato alla Commissione degli Esami di Stato, al fine di fare un profilo chiaro della situazione dello studente e per fornire tutte le indicazioni necessarie per il sereno svolgimento dell'esame stesso. Il fascicolo dovrà contenere:

1. copia del PDP con eventuali modifiche in corso d'anno in cui risulti scritta la certificazione ASL;
2. fotocopie delle simulazioni d'esame e relative griglie di valutazioni, se modificate a seconda degli elementi del PDP;
3. una relazione scritta nella quale sono descritti in maniera dettagliata gli strumenti compensativi e le misure dispensative richieste in sede d'esame; tali modalità previste per lo svolgimento delle prove devono essere coerenti con le procedure utilizzate, almeno per tutto il quinto anno, nelle verifiche scritte e/o orali;
4. ogni altro materiale specifico che si ritiene necessario per la Commissione. La stesura della relazione è atto del Consiglio di Classe e riveste un'importanza fondamentale al pari del documento per l'intera classe, in quanto entra nello specifico delle indicazioni a cui si dovranno strettamente attenere le Commissioni.

Durante le prove d'esame per la studentessa/lo studente con DSA è prevista l'adozione degli strumenti compensativi adottati in corso d'anno o comunque ritenuti funzionali allo svolgimento dell'esame, senza che venga pregiudicata la validità delle prove scritte.

Nel caso in cui i candidati facciano uso delle mappe concettuali, queste dovranno essere consegnate prima dell'esame al coordinatore di classe nei tempi e nei modi indicati annualmente ed essere approvate dalla commissione di esame.

Nel diploma finale rilasciato al termine degli esami non sarà fatta in alcun modo menzione delle modalità di svolgimento delle prove con strumenti compensativi (Legge 30 ottobre 2008, n. 169 Art.10).

Le studentesse e gli studenti BES non potranno usufruire delle misure dispensative.

I candidati con DSA che hanno seguito un percorso didattico differenziato con esonero dall'insegnamento della/e lingua/e straniera/ possono sostenere prove



differenziate, coerenti con il percorso svolto finalizzate solo al rilascio dell'attestazione delle competenze. Per i candidati con DSA che hanno seguito un percorso didattico ordinario, con la sola dispensa dalle prove scritte ordinarie di lingua/e straniera/e, la Commissione, nel caso in cui la lingua straniera sia oggetto di seconda prova scritta, dovrà sottoporre i candidati a prova orale sostitutiva della prova scritta.

Coloro che sostengono la prova orale sostitutiva della prova scritta di lingua straniera, conseguono il diploma conclusivo del secondo ciclo di istruzione e nel diploma non viene fatta menzione della dispensa dalla prova scritta di lingua straniera.

Le studentesse e gli studenti dispensati dall'insegnamento della lingua straniera e che sostengono prove differenziate, non conseguono il diploma ma un attestato di credito formativo. Il riferimento all'effettuazione delle prove differenti è indicato solo nell'attestazione e non nei tabelloni d'Istituto, né nell'area documentale riservata del registro elettronico cui accedono gli studenti della classe di riferimento.

MAPPE UTILI ALLO SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI DI STATO. Il PDP di classe quinta, in accordo con la certificazione, e visto il metodo di studio, deve specificare per quali materie/discipline la studentessa/lo studente si avvale delle mappe concettuali. Tali mappe vanno consegnate in Segreteria prima degli Esami di Stato per essere visionate dalla Presidente e dalla Commissione. Per facilitare e snellire il lavoro di raccolta, sia per le studentesse e gli studenti che per gli insegnanti, i coordinatori di classe di classe quinta, sono invitati a farlo in due volte tramite avvertimento con apposita circolare: alla fine del primo quadrimestre e alla fine del secondo quadrimestre.